

品川区要約筆記者派遣申請書

（あて先）品川区長

申請者 住 所
氏 名
FAX／電話番号
メール

品川区要約筆記者派遣事業実施要綱第5条の規定により、次のとおり要約筆記者の派遣を申請します。

対象者等	
派遣依頼日時	令和 年 月 日（ ） 午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで
派遣場所 及び住所	
待ち合わせ 場所及び時間	午前・午後 時 分に 待合せ場所
派遣内容	1 医療 2 職業 3 教育 4 生活 5 講演会等 6 会議 7 その他
備考 資料等あれば 送付して下さい	

急ぎの内容以外は7日前までに依頼をして下さい。急な依頼の時は派遣できない時もあります。用紙はコピーしてお使い下さい。

品川区要約筆記者派遣申請書

（あて先）品川区長

記入例

申請者 住所 品川区旗の台5-2-2
氏名 品川 花子
FAX/電話番号 03-1234-5678
メール ○○○@△△.ne.jp

品川区要約筆記者派遣事業実施要綱第5条の規定により、次のとおり要約筆記者の派遣を申請します。

対象者等	品川 花子
派遣依頼日時	令和元年7月19日（水） 午前・午後 9時30分から 終了時間がわかる場合は記入→ 午前・午後 時 分まで
派遣場所 及び住所	〇〇病院 △△科 定期通院 品川区旗の台1-1-1
待ち合わせ 場所及び時間	午前・午後 9時 15分に 待合せ場所 〇〇病院 1F受付前（2F△△科前など）
派遣内容	1医療 2職業 3教育 4生活 5 稿宴会等 6 会議 7その他
備考	保育園・学校などの保護者会、会議などで内容がわかる ものがあれば、一緒に送ってください。

急ぎの内容以外は7日前までに依頼をして下さい。急な依頼の時は派遣できない時もあります。